

Código: DOC 5.5 CNO 51	Página: 1 de 2
Fecha de emisión: 21/05/2010	Fecha de Rev.: 28/01/2013 Núm. de Rev.: 2
Elaboró: <b>Coordinador de Normatividad</b>	
Aprobado por: <b>Coordinador General</b>	

## DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

### I. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

- a) NOMBRE DEL PUESTO: **Soporte Técnico**
- b) NATURALEZA: **Confianza o personal de Servicio Social y Prácticas Profesionales**
- d) UBICACIÓN: **Rectoría  
Coordinación de Tecnologías de Información**
- e) REPORTA A: **Jefe de Unidad de Soporte Técnico**
- f) LE REPORTAN: **Ninguno**

### II. OBJETIVO DEL PUESTO

- g) OBJETIVO:  
Proporcionar servicios de mantenimiento correctivo y preventivo a equipo de cómputo.

### III. FUNCIONES DEL PUESTO

#### h) FUNCIONES:

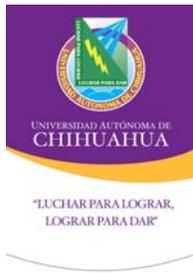
##### GENERALES

- Mantenimiento correctivo de Hardware y Software.
- Mantenimiento preventivo a equipo de cómputo.
- Instalación de Hardware y Software.
- Las demás funciones inherentes al puesto y las que le sean conferidas por su jefe inmediato.

### IV. COMUNICACIÓN FORMAL

- J) INTERNA:
  - Comunidad Universitaria
- K) EXTERNA:
  - Ninguna

**COPIA  
NO CONTROLADA**



Código: DOC 5.5 CNO 51	Página: <b>2 de 2</b>
Fecha de emisión: 21/05/2010	Fecha de Rev...: 28/01/2013 Núm. de Rev.: 2
Elaboró: <b>Coordinador de Normatividad</b>	
Aprobado por: <b>Coordinador General</b>	

V. PERFIL DEL PUESTO	
l) Genero:	Indistinto
m) Edad:	Mayor de 20 años
n) Estado civil:	Indistinto
o) Escolaridad requerida:	Carrera técnica y/o estudiante de nivel licenciatura en áreas relacionadas con Tecnologías de Información.
p) Experiencia laboral previa:	Al menos 6 meses de experiencia en un puesto similar
q) Conocimientos específicos:	Hardware, Software, comunicaciones y redes, seguridad informática
r) Habilidades y destrezas:	Orientación al cliente (interno/externo), decisión, comunicación, colaboración, solución de problemas, trabajo en equipo, aprendizaje, conocimiento técnico y flexibilidad
s) Otros idiomas:	No Indispensable

**COPIA  
NO CONTROLADA**