

COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

.....

DETECCIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN

Área: _____

Nombre del responsable: _____

LISTA DE SITUACIONES REFERENTES A CAPACITACIÓN

INSTRUCCIONES:

1. Para llenado por CJDC
2. Marque con una X las situaciones presentes con el personal a su cargo

- () La rotación del personal a mi cargo es mayor que en otros Departamentos.
- () Los empleados presentan un alto índice de ausentismo.
- () Los empleados cometen fallas y resulta que se debe a errores muy simples.
- () Recibo quejas y resentimientos aparentemente sin sentido por parte de los empleados.
- () El ánimo de los empleados no es tan alto como me gustaría que fuera, o parece que disminuye.
- () Es demasiado alta la proporción de errores de los empleados.
- () Hay Empleados nuevos en el área y no esta completamente capacitados
- () Tengo o he tenido empleados que me han pedido los transfiera a otro Departamento, Coordinación y/o Unidad Académica.
- () La proporción de errores de los empleados es cada vez mayor.
- () Recibo serías quejas de los empleados por las condiciones de trabajo en mi Departamento y/o Coordinación.
- () Tengo empleados que no desarrollan lo que se espera de ellos.
- () Los empleados ya no presentan un buen desempeño en tareas que alguna vez podían hacer.
- () Los empleados (que generalmente trabajaban bien) no se interesan por tareas que que deben hacer.

COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

.....

DETECCIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN

- () Se carecen de cursos de capacitación que reafirmen las actividades diarias de los empleados.
- () Se carece de cursos necesarios en relación al aspecto humano.
- () Los empleados cuenta con el equipo adecuado y necesario para llevar a cabo el trabajo asignado.
- () Los empleados tiene la capacidad de asumir mayores responsabilidades de las que tienen actualmente.
- () Los empleados no siguen las instrucciones que se le asignan como deberían hacerlas.
- () Los empleados no utilizan los procedimientos establecidos en el área.
- () Acabamos de introducir equipos nuevos en el área y los empleados no tiene el desempeño que se esperaba.
- () Los empleados tienen problemas para manejar un equipo en especial.
- () Los empleados realizan el trabajo, pero muchas veces no se cumple dentro del plazo.

Cualquier otra situación referente a la capacitación del personal a su cargo, y que no se encuentre establecida en la presente lista, favor de anotarla.

COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

DETECCIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN

Como CJDC ¿Cuáles sugerencias proporciona para mejorar las situaciones anteriores?

Curso(s) de capacitación sugerido(s) para el personal a su cargo	Fecha propuesta del curso	Nombre del Proveedor