



"LUCHAR PARA LOGRAR,
LOGRAR PARA DAR"

Universidad Autónoma de Chihuahua

Coordinación General de Tecnologías de Información

Departamento de Sistemas de Información

SISTEMA Módulo

Nombre del submódulo

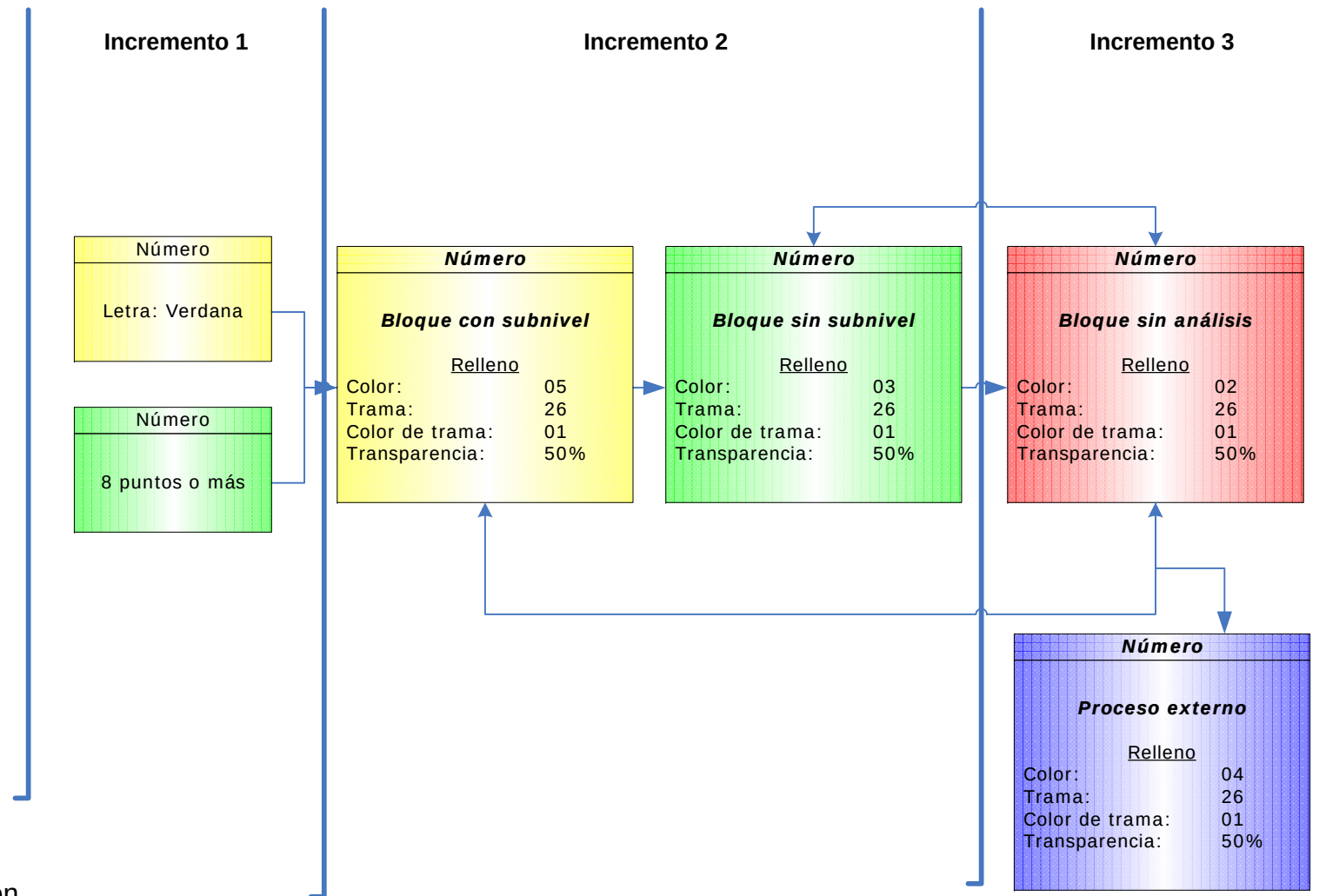
Documento origen

Elaborado por:

Ing.

Chihuahua, Chih., a de del

Página 1



Descripción

Descripción del flujo, relaciones, dependencias, roles, condiciones de datos requeridos, políticas, etc.

Los términos que requieran descripción, se da formato (negrita, cursiva y subrayada), indicando que se encuentran descritos en el glosario.

Cuidar la ortografía.



Concepto: Descripción.



Documento Origen

Basándose en la Portada, Plantilla y Glosario del Documento Origen , se elaboran los diagramas de proceso y/o de flujo según se requiera, que ayuden al desarrollador a comprender el proceso de negocios definido por el usuario. Estos diagramas se identifican de acuerdo a la siguiente estructura:

Diagrama Contextual

- Donde se identifica la interrelación con los Submódulos de otra naturaleza, definiendo el sentido en el que se manejara esta información.
- En la sección de “Descripción” de la plantilla; se debe de presentar las observaciones referentes a alertas, restricciones y/o acuerdos en relación a las interrelaciones entre submódulos.
- Referenciar en la sección de “Descripción”, la planeación del submódulo en cuestión.

Diagrama de incrementos

- En esta sección, se elabora a groso modo, el diagrama que comprende el alcance del submódulo representado por los procesos que interactúan entre sí para alcanzar los resultados deseados por el usuario. Definiendo el sentido en que éstos procesos se relacionan, de tal forma que se identifique la acción a realizar.
- A su vez, en la sección de “Descripción” de la plantilla; se debe de presentar un bosquejo general del diagrama.
- Identificar los incrementos que conforman el desarrollo del submódulo de manera vertical tomado como referencia la plantillaDO.

Diagrama de proceso o subproceso

- Dependiendo del desglose o complejidad del proceso en cuestión, se deberá contar con este nivel, en donde se puede representar un diagrama de proceso. Para cada uno de éstos se requiere otro subnivel, de tal forma que se llegue a un diagrama de flujo que indique las tareas a desarrollar.
- En cada diagrama que se realice, se debe de identificar a que incremento pertenece éste en la sección “Descripción” de la plantilla “PlantillaDO”.

Diagrama de detalle

- Diagrama empleado para indicar el flujo de las operaciones, acciones o tareas a efectuar por parte del desarrollador para traducirlas en líneas de código.
- Es el último nivel de profundidad en el análisis de los procesos.
- En la sección de “Descripción” de la plantilla; se debe de presentar un bosquejo general del diagrama.

Nota:

- El nombre de la hoja debe tener como nomenclatura el diagrama en cuestión.
- La numeración de páginas es de acuerdo a la ramificación que presente el proceso.
- Emplear un esquema numerado para referirse a los incrementos, procesos, subprocesos de manera consecutiva.
- Para diagramas de detalle, se debe especificar en la sección de “Descripción”, el número de incremento al que pertenece, así como también el proceso o subprocesos que se esta detallando, al iniciar la descripción del diagrama de detalle.

Ejemplo:

Incremento 1: 1.1

El cual hace referencia al incremento uno, del subproceso uno, del proceso uno.

Nota: El número de páginas de este formato puede variar según la cantidad de información que contenga.