



Código: DOC 6.2 CA 44	Pág. 1 de 3
Aprobó: Jefe del Depto. de admón. Escolar 	Rev. 0

Fecha elaboración: **6 jul 12**
Día/Mes/Año

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

I. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

- a) **NOMBRE DEL PUESTO:** Supervisor de Escuelas de Enfermería
- b) **NATURALEZA:** Confianza
- c) **TIPO:** Supervisión, Vigilancia
- d) **UBICACIÓN:** Dirección Académica/Departamento de Administración Escolar/ Unidad de Escuelas Incorporadas
- e) **REPORTA A:** Jefe de la Unidad de Escuelas Incorporadas
- f) **LE REPORTAN:** Ninguno

II. OBJETIVO DEL PUESTO

g) OBJETIVO:

Supervisar a las Escuelas Incorporadas a la Universidad de nivel técnico.

III. FUNCIONES DEL PUESTO

h) FUNCIONES:

- Supervisar y verificar que las instituciones incorporadas cumplan con los lineamientos y normas establecidas por la Universidad en los procesos escolares y de incorporación.
- Visitar periódicamente a las escuelas para atender los diferentes asuntos académicos que se presenten.
- Asistir como representantes de la UACH a los exámenes profesionales que se programen.
- Conocer la norma de calidad que rige al sistema de gestión de la calidad de la Dirección Académica.
- Conocer el Sistema de Gestión de la Calidad de la Dirección Académica.
- Cumplir en la parte que le aplique con la norma que rige el Sistema de Gestión de la Calidad de la Dirección Académica.



i) FUNCIONES ADICIONALES:

- Las demás funciones que le sean encomendadas por el Jefe del Departamento.

IV. COMUNICACIÓN FORMAL

J) INTERNA:

- Todas las Áreas de la Dirección Académica

K) EXTERNA:

- Escuelas Incorporadas a la UACH.
- Unidad Central.
- Público en General

V. Perfil del puesto	
l) Genero:	➤ Femenino
m) Edad:	➤ Mayor de 25 años
n) Estado civil:	➤ Indistinto
o) Escolaridad requerida:	➤ Licenciatura en Enfermería o similar
p) Experiencia laboral previa:	➤ Un año de experiencia en puesto similar
q) Conocimientos específicos:	➤ Manejo de equipo de cómputo. ➤ Conocimiento de la Normatividad Universitaria. ➤ Reforma Curricular ➤ Reglamentos de Escuelas Incorporadas. ➤ Reglamento General Académico.
r) Habilidades y destrezas:	➤ Relaciones interpersonales. ➤ Comunicación efectiva. ➤ Atención al público.
s) Otros idiomas:	➤ No indispensable



Titular del puesto	
María Leticia Leal Tapia	2440
<i>Nombre y firma</i>	<i>No. de empleado</i>
Supervisor de Escuelas de Enfermería	
<i>Puesto</i>	