



Código: DOC 6.2 CA 07	Pág. 1 de 2
Aprobó: Director 	Rev. 01

Fecha elaboración: **6 julio 12**
Día/Mes/Año

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

I. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

- a) **NOMBRE DEL PUESTO:** Chofer
- b) **NATURALEZA:** Sindicalizado
- c) **TIPO:** Operativa
- d) **UBICACIÓN:** Dirección Académica
- e) **REPORTA A:** Director Académico
- f) **LE REPORTAN:** No tiene personal a su cargo

II. OBJETIVO DEL PUESTO

- g) **OBJETIVO:** Mantener en orden y aseada el área de la dirección académica, así como realizar la entrega de mensajería.

III. FUNCIONES DEL PUESTO

h) FUNCIONES:

- Realizar todas las labores de limpieza de las oficinas, baños y pasillos de las oficinas.
- Realizar las compras del servicio de cafetería.
- Apoyar en el cambio o movimiento de mobiliario de oficinas.
- Auxiliar al personal de oficina en aspectos en el reparto de mensajería tanto interna como externa, traslado de materiales en las áreas o lugares asignados y reproducción fotostática de documentos.
- Reportar oportunamente al Jefe de Unidad de Intendencia de Rectoría las necesidades de artículos de limpieza y desperfectos en el edificio, oficinas y mobiliario.



- Apoyar en todo lo relacionado a cursos y/o actividades de la Dirección, así como en las labores de traslado de expositores y visitantes.
- Apoyar en las oficinas de Unidad Central y en otras Direcciones, cuando realicen actividades que lo requieran.
- Conocer el Sistema de Gestión de la Calidad de la Dirección Académica.
- Cumplir en la parte que le aplique con la norma que rige el Sistema de Gestión de la Calidad de la Dirección Académica.
- Las demás funciones que le sean encomendadas por su jefe inmediato.

IV. COMUNICACIÓN FORMAL

J) Interna: Facultades y Unidad Central

K) Externa: N/A

V. Perfil del puesto

l) Genero: Masculino
m) Edad: Mayor de 25 años
n) Estado civil: Indistinto
o) Escolaridad requerida: Secundaria terminada
p) Experiencia laboral previa: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Destreza y habilidad en el manejo de herramientas y equipo de limpieza, tales como: pulidoras, aspiradoras y demás necesarios para realizar su trabajo.
q) Conocimientos específicos: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Básicos de limpieza y manejo de vehículos de todos tipos.
r) Habilidades y destrezas: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Relaciones interpersonales.
s) Otros idiomas: No Requiere

Titular del puesto

Jorge Aguirre Moncayo	7125
<i>Nombre y firma</i>	<i>No. de empleado</i>
Chofer	
<i>Puesto</i>	