



"LUCHAR PARA LOGRAR,  
LOGRAR PARA DAR"

**Universidad Autónoma de Chihuahua**  
**Coordinación General de Tecnologías de Información**  
**Formato**  
**Requisición de Personal**  
**(Exclusivo para Jefes de Departamento y Coordinadores)**

Datos del Solicitante	
Fecha:	
Nombre:	
No. de empleado:	
Departamento:	

Solicitud de personal	
Departamento/Coordinación	
Nombre del Puesto:	
Actividades específicas:	

Justificación:	

Comentarios:	

Solicitó

Autorizó

Nombre y Firma  
solicitante

Nombre y Firma  
Coordinador General