

PROGRAMA AMBIENTAL Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2021

Objetivo	Metas	Cláusula	Acciones Previstas	Responsables Solicitud	Responsable de realización	E N E R O	F E B R E R O	M A R Z O	A B R I L	M A Y O	J U N I O	J U L I O	A G O S T O	S E P T I E M B	O C T U B R E	N O V I E M B R	D I C I E M B R
Gestionar el reciclaje de los residuos peligrosos	Gestión para el manejo adecuado de residuos	NOM ISO 14001:2015, 7.4 comunicación	Solicitar que se de a conocer la matriz de identificación de aspectos y evaluación de impactos ambientales semestralmente al personal así como cuando se tenga cambio de personal.	Jefa de unidad de seguridad y medio ambiente	Jefes de biblioteca												
		NOM ISO 14001:2015, 7.3. b) toma de conciencia	Solicitar productos biodegradable en las requisiciones de material.	Jefes de biblioteca	Áreas administrativas												
		NOM ISO 1400:2015, 8.1 a) planificación y control ambiental	Solicitar mensualmente reporte de generación de residuos peligrosos y de manejo especial.	Jefa de unidad de seguridad y medio ambiente	Jefes de biblioteca, Jefas de áreas administrativas												
		NOM ISO 14001:2015, 7.3 toma de conciencia	Apoyar en las campaña institucionales sobre concientización y/o sensibilización de ahorro de energía (difusión).	Jefa de unidad de seguridad y medio ambiente	Jefes de biblioteca												
	Sensibilización y capacitación al personal del SIIRA	NOM ISO 45001:2018, 6.1.2.2 evaluación de los riesgos	Solicitar que se de a conocer la matriz de identificación de riesgos y peligros por proceso y/o actividad al personal, semestralmente y cuando se tenga cambio de personal.	Jefa de unidad de seguridad y medio ambiente	Jefes de biblioteca												
		NOM ISO 45001:2018, 7.2 competencia	Gestionar capacitación en materia de Protección Civil.	Coordinación General del SUBA/ Jefa de unidad de seguridad y medio ambiente	Coordinación de Sistema de Gestión Universitario												
		NOM ISO 45001:2018, 6.1.2.2 evaluación de riesgos	Implementación de medidas preventivas por contingencia sanitaria Sars Cov 2 .	Jefa de unidad de seguridad y medio ambiente	Jefes de biblioteca, jefe de unidad administrativa en las DES, Jefa de unidad de seguridad y medio ambiente												
		NOM ISO 45001:2018, 6.1.2.2 evaluación de los riesgos	Difusión de medidas sanitarias en el entorno laboral.	Jefa de unidad de seguridad y medio ambiente.	Jefes de biblioteca, jefe de unidad Administrativa en las DES												

	personal del SUBA, sobre los riesgos en el lugar de trabajo.	NOM ISO 45001:2018, 7.4 comunicación, 7.3 f) toma de conciencia	Difundir instructivo de medidas preventivas de seguridad y salud en el trabajo por proceso y/o actividad.	Jefa de unidad de seguridad y medio ambiente.	Jefes de biblioteca, Jefa de unidad de seguridad y medio ambiente													
		NOM ISO 45001:2018.5.4 consulta y participación	Realizar la consulta y participación sobre riesgos de seguridad y salud en el trabajo al personal bibliotecario	Jefa de unidad de seguridad y medio ambiente	Jefes de biblioteca, Jefes de Unidad Administrativa en DES, Jefa de unidad de seguridad y medio ambiente													
		NOM ISO 45001:2018 7.2 competencia	Solicitar cursos de riesgos laborales a RH cuando se envíe los formatos de DNC.	Coordinación General del SUBA	Recursos Humanos Rectoría													
		NOM STPS 019	Realización de los recorridos trimestrales por las comisiones de seguridad e higiene.	Jefa de unidad de seguridad y medio ambiente.	Comisiones de seguridad e higiene del SUBA													
Reducción de accidentes laborales	Cumplimiento de requisitos legales en materia de seguridad	NOM ISO 45001:2018. 7.5.2 creación y actualización	Actualizar anualmente programas internos de protección civil.	Jefa de unidad de seguridad y medio ambiente	Jefes de biblioteca, Jefes de Unidad administrativa en DES, Jefa de unidad de seguridad y medio ambiente													
		NOM ISO 45001:2018 8.2 preparación y respuesta a emergencias	Gestión de realización de simulacros.	Coordinador del Sistema de Gestión Universitario. Coordinación General del SUBA	Coordinación de Protección Civil UACH, Jefes de biblioteca													

Elaborado por:
Jefa de Unidad de SST y A

MBCI. ROSA ISELA DE LA CRUZ RODRÍGUEZ

Fecha: Mayo 2021

Autorizado por:
Coordinadora General del SUBA

DRA. CLAUDIA PÉREZ AGUILAR

Fecha: Mayo 2021

Tabla de Revisiones y/o Modificaciones

No. de Revisión	Descripción de la Revisión	Fecha de Revisión del Formato
1	Se agrega Tabla de Revisiones y/o Modificaciones	01/02/2018
2	Se agrega programa de ambiental y de seguridad y salud en el trabajo 2018	13/04/2018
3	Se agrega columna con responsable de realización, se cambia subtítulo de responsable de solicitud, se elimina fila 9	07/03/2019
4	1. Se cambia de la meta de Gestión para el manejo adecuado de residuos a Sensibilización y capacitación al personal del SUBA, la actividad de sobre los riesgos en el lugar de trabajo la Solicitar cursos de riesgos laborales a RH cuando se envíe los formatos de DNC. 2. En el objetivo de Reducción de accidentes laborales, se cambia la actividad de gestionar la capacitación por realización de simulacros.	14/06/2019

5	Se actualiza: la clausulas, fecha del Programa Ambiental y Seguridad en el Trabajo. elimina meta de reducción de disminuir la emisión de gases de combustión. Se agrega solicitar mensualmente reporte de generación de residuos peligrosos y de manejo especial. Se agrega implementación de medidas preventivas por contingencia sanitaria Sars Cov 2 y difusión de medidas sanitarias en el entorno laboral. Se agrega datos de elaboró. la columna de responsables de realización.	Se Se se actualiza	11/05/2021
---	--	---	------------