

**UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA**



Nombre del Intendente FLORES MARTINEZ GRACIELA N° de empleado 6218
 Año : 2016

Actividades de oficinas	Mes <u>ENERO</u>													
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5					
	LUN	MAR	LUN	MAR	LUN	MAR	LUN	MAR	LUN	MAR				
1 Sacar basura														
2 Barrer														
3 Trapear														
4 Lavar baño														
Sacudir muebles: Escritorios, Archiveros, despachador de agua Equipo eléctrico y de cómputo,														
5 librerías														
6 Limpiar Paredes														
7 Limpiar Ventanas														
8 Limpiar Persianas														
9 Limpiar Puertas														
10 Limpiar vidrios														
11 Reportar cualquier anomalía														

Firma del Supervisor

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
LABORATORIOS

Nombre del Intendente: CARLOS FRANCISCO BARAY VILLALOBOS N° de empleado: _____
 Año: 2016

Nombre del Laboratorio: _____

Actividades de oficinas	ENERO																			
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5											
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura																				
2 Barrer																				
3 Trapear																				
4 Lavar baño																				
Sacudir muebles:																				
Escritorios, Archiveros,																				
Equipo eléctrico y de																				
cómputo y lo que indique el																				
responsable																				
5 Limpiar Paredes																				
6 Limpiar Ventanas																				
7 Limpiar Persianas																				
8 Limpiar Puertas																				
9 Limpiar vidrios																				
10 Reportar cualquier anomalía																				
11 Firma del Supervisor																				

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

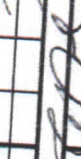
MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
AULAS POSGRADO

Nombre del Intendente MARIA YESENIA IBARRA AGUIRRE N° de empleado 9460
 Año : 2016

Actividades de oficinas	Mes ENERO																			
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5											
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura																				
2 Barrer																				
3 Trapear																				
4 Lavar baño																				
Sacudir muebles: Escritorios, Archiveros, despachador de agua Equipo eléctrico y de cómputo,																				
5 Ilbrarros																				
6 Limpiar Paredes																				
7 Limpiar Ventanas																				
8 Limpiar Persianas																				
9 Limpiar Puertas																				
10 Limpiar vidrios																				
11 Reportar cualquier anomalía																				
Firma del Supervisor																				

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

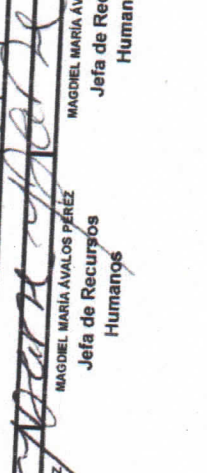
MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
OFICINAS POSGRADO



Nombre del Intendente MARIA YESENIA IBARRA AGUIRRE N° de empleado 9460
 Año : 2016

Actividades de oficinas	ENERO																			
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5											
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2 Barrer	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3 Trapear	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4 Lavar baño	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5 Limpiar butacas, escritorio, pizarron	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6 Limpiar Paredes	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7 Limpiar Ventanas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8 Limpiar Persianas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9 Limpiar Puertas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10 Limpiar vidrios	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11 Reportar cualquier anomalia	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Firma del Supervisor	 MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos																			

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos


MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
BIBLIOTECA Y CENTRO DE COMPUTO

Nombre del Intendente: VICTOR RAMIREZ CHACON N° de empleado: _____
 Año: 2016

Actividades de oficinas	Mes: ENERO																													
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5																					
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE					
1 Sacar basura																														
2 Barrer																														
3 Trapear																														
4 Lavar baño																														
Sacudir muebles: Escritorios, Archiveros, despachador de agua Equipo eléctrico y de cómputo, 5 libreros																														
6 Limpiar Paredes																														
7 Limpiar Ventanas																														
8 Limpiar Persianas																														
9 Limpiar Puertas																														
10 Limpiar vidrios																														
11 Reportar cualquier anomalía																														
Firma del Supervisor	 MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos																													

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
AULAS DE LICENCIATURA ALA 1

Nombre del Intendente IBARRA VILLA JOAQUIN N° de empleado 9067
 Año : 2016

Actividades de oficinas	Mes <u>ENERO</u>														
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5						
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2 Barrer	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3 Trapear	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4 Lavar baño	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5 Limpiar butacas, escritorio, pizarron	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6 Limpiar Paredes	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7 Limpiar Ventanas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8 Limpiar Persianas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9 Limpiar Puertas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10 Limpiar vidrios	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11 Reportar cualquier anomalía	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Firma del Supervisor	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 20%;"> <p>MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos</p> </div> <div style="width: 20%; text-align: center;"> <p><i>[Firma]</i></p> <p>MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos</p> </div> <div style="width: 20%; text-align: center;"> <p><i>[Firma]</i></p> <p>MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos</p> </div> <div style="width: 20%; text-align: center;"> <p><i>[Firma]</i></p> <p>MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos</p> </div> <div style="width: 20%; text-align: center;"> <p><i>[Firma]</i></p> <p>MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos</p> </div> </div>														

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA



Nombre del Intendente VALLEJO HERNANDEZ SANTOS N° de empleado 9068
 Año : 2016

Actividades de oficinas	Mes														
	ENERO														
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5						
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura															
2 Barrer															
3 Trapear															
4 Lavar baño															
5 limpiar sillas															
6 Limpiar Paredes															
7 Limpiar Ventanas															
8 Limpiar Persianas															
9 Limpiar Puertas															
10 Limpiar vidrios															
11 Reportar cualquier anomalia															
Firma del Supervisor	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 20%;"> <p>MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos</p> </div> <div style="width: 20%; text-align: center;"> <p><i>[Firma]</i></p> </div> <div style="width: 20%;"> <p>MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos</p> </div> <div style="width: 20%; text-align: center;"> <p><i>[Firma]</i></p> </div> <div style="width: 20%;"> <p>MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos</p> </div> <div style="width: 20%; text-align: center;"> <p><i>[Firma]</i></p> </div> <div style="width: 20%;"> <p>MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos</p> </div> <div style="width: 20%; text-align: center;"> <p><i>[Firma]</i></p> </div> <div style="width: 20%;"> <p>MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos</p> </div> <div style="width: 20%; text-align: center;"> <p><i>[Firma]</i></p> </div> </div>														

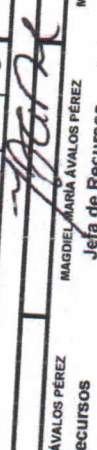
MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
Jefa de Recursos
Humanos



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRÍCOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
AULA MAGNA

Nombre del Intendente MARIO TOBALES ZOBIA N° de empleado 7845
MENDOZA RAMIREZ ENRIQUE

Año: 2016

Actividades de oficinas	Mes: ENERO																			
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5											
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura																				
2 Barrer																				
3 Trapear																				
4 Lavar baño																				
5 Limpiar butacas, escritorio, pizarron																				
6 Limpiar Paredes																				
7 Limpiar Ventanas																				
8 Limpiar Persianas																				
9 Limpiar Puertas																				
10 Limpiar vidrios																				
11																				
Firma del Supervisor																				

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos


MAGDIEL MARIA ÁVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRÍCOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
LABORATORIO

Nombre del Intendente: EMMA EVANGELINA MERAZ S. 12942
 Año: 2016 Nombre del Laboratorio: CICROB

Actividades de oficinas	Mes: <u>ENERO</u>																													
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5																					
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE					
1 Sacar basura																														
2 Barrer																														
3 Trapear																														
4 Lavar baño																														
5 limpiar sillas																														
6 Limpiar Paredes																														
7 Limpiar Ventanas																														
8 Limpiar Persianas																														
9 Limpiar Puertas																														
10 Limpiar vidrios																														
11 Reportar cualquier anomalía																														
Firma del Supervisor																														

MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos


MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRÍCOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
GIMNASIO

Nombre del Intendente EMMA EVANGELINA MERAZ S. N° de empleado _____
 Año: 2016

Actividades de oficinas	ENERO																													
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5																					
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE					
1 Sacar basura	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2 Barrer	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3 Trapear	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4 Lavar baño	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5 Limpiar oficina	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6 Limpiar Paredes	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7 Limpiar Ventanas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8 Limpiar Persianas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9 Limpiar Puertas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10 Limpiar Aparatos	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11 Limpiar vidrios	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
12 Reportar cualquier anomalía	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Firma del Supervisor																														

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

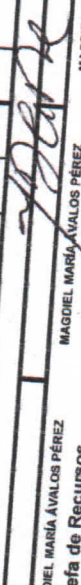
MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRÍCOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
ÁREAS VERDES Y CUBÍCULOS

Nombre del Intendente JULLIO CESAR GAYTAN BARAY N° de empleado _____
 Año: 2016

Actividades de oficinas	ENERO														
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5						
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Deshierbe de cancha															
2 Deshierbe de Cerco															
3 Estacionamiento															
5 Limpiar Ventanas															
6 Barrer															
7 Trapear															
8 Limpiar Vidrios															
9 Sacar Basura															
10 Limpiar Muebles															
11 Limpiar Escaleras															
12 Reportar cualquier anomalía															
Firma del Supervisor															

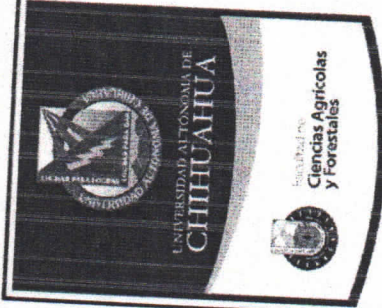
MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRÍCOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
ÁREA ADMINISTRATIVA

Nombre del Intendente SUSANA DUARTE HERRERA N° de empleado 8827
 Año : 2016

Actividades de oficinas	FEBRERO														
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5						
Mes	LUN	MAR	MIE	JUE	VIÉ	LUN	MAR	MIE	JUE	VIÉ	LUN	MAR	MIE	JUE	VIÉ
1 Sacar basura															
2 Barrer															
3 Trapear															
4 Lavar baño															
Sacudir muebles: Escritorios, Archiveros, despachador de agua Equipo eléctrico y de cómputo,															
5 librerías															
6 Limpiar Paredes															
7 Limpiar Ventanas															
8 Limpiar Persianas															
9 Limpiar Puertas															
10 Limpiar vidrios															
11 Reportar cualquier anomalía															

Firma del Supervisor

MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos


MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA

Nombre del Intendente FLORES MARTINEZ GRACIELA N° de empleado 6218
 Año : 2016

Actividades de oficinas	FEBRERO																			
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5											
Mes	LUN	MAR	MIE	JUE	VIÉ	LUN	MAR	MIE	JUE	VIÉ	LUN	MAR	MIE	JUE	VIÉ	LUN	MAR	MIE	JUE	VIÉ
1 Sacar basura																				
2 Barrer																				
3 Trapear																				
4 Lavar baño																				
Sacudir muebles: Escritorios, Archiveros, despachador de agua Equipo eléctrico y de cómputo,																				
5 librerías																				
6 Limpiar Paredes																				
7 Limpiar Ventanas																				
8 Limpiar Persianas																				
9 Limpiar Puertas																				
10 Limpiar vidrios																				
11 Reportar cualquier anomalía																				
Firma del Supervisor																				

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos
 MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos
 MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos
 MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos
 MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos




UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
LABORATORIOS

Nombre del Intendente _____

CARLOS FRANCISCO BARAY VILLALOBOS N° de empleado _____

Año : 2016

Nombre del Laboratorio _____

Actividades de oficinas	FEBRERO																			
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5											
Mes	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura																				
2 Barrer																				
3 Trapear																				
4 Lavar baño																				
5 Secudir muebles: Escritorios, Archiveros, Equipo eléctrico y de cómputo y lo que indique el responsable																				
6 Limpiar Paredes																				
7 Limpiar Ventanas																				
8 Limpiar Persianas																				
9 Limpiar Puertas																				
10 Limpiar vidrios																				
11 Reportar cualquier anomalía																				
Firma del Supervisor																				

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
AULAS POSGRADO


Nombre del Intendente

MARIA YESENIA IBARRA AGUIRRE

Año : 2016

Nº de empleado

9460

Actividades de oficinas	Mes FEBRERO																			
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5											
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2 Barrer	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3 Trapear	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4 Lavar baño	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Sacudir muebles: Escritorios, Archiveros, despachador de agua Equipo eléctrico y de cómputo, librerías	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6 Limpiar Paredes	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7 Limpiar Ventanas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8 Limpiar Persianas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9 Limpiar Puertas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10 Limpiar vidrios	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11 Reportar cualquier anomalía	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Firma del Supervisor																				

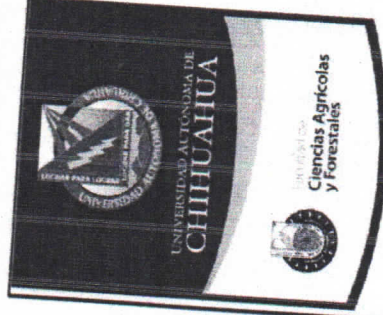
MAGDIEL MARÍA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

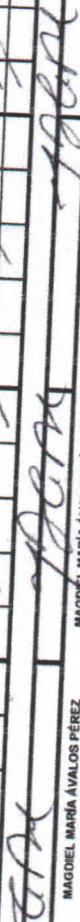
MAGDIEL MARÍA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
OFICINAS POSGRADO

Nombre del Intendente MARIA YESENIA IBARRA AGUIRRE N° de empleado 9460
 Año : 2016

Actividades de oficinas	FEBRERO																			
	Semana 1				Semana 2				Semana 3				Semana 4				Semana 5			
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura																				
2 Barrer																				
3 Trapear																				
4 Lavar baño																				
5 Limpiar butacas, escritorio, pizarra																				
6 Limpiar Paredes																				
7 Limpiar Ventanas																				
8 Limpiar Persianas																				
9 Limpiar Puertas																				
10 Limpiar vidrios																				
11 Reportar cualquier anomalia																				
Firma del Supervisor																				

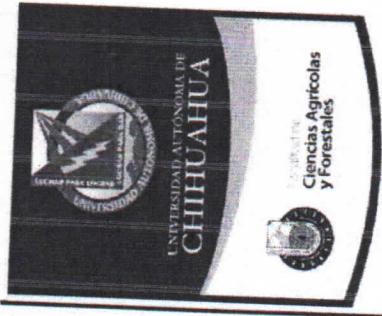
MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos


MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
AULAS DE LICENCIATURA ALA 2

Nombre del Intendente GÓMEZ HERNÁNDEZ LUIS CARLOS N° de empleado 9065
 Año : 2016

Actividades de oficinas	FEBRERO																			
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5											
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura																				
2 Barrer																				
3 Trapear																				
4 Lavar baño																				
5 Limpiar butacas, escritorio, pizarron																				
6 Limpiar Paredes																				
7 Limpiar Ventanas																				
8 Limpiar Persianas																				
9 Limpiar Puertas																				
10 Limpiar vidrios																				
11 Reportar cualquier anomalía																				
Firma del Supervisor																				

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
BIBLIOTECA Y CENTRO DE COMPUTO

Nombre del Intendente

VICTOR RAMIREZ CHACON

Nº de empleado

Año: 2016

Actividades de oficinas	Mes: FEBRERO																													
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5																					
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE															
1 Sacar basura																														
2 Barrer																														
3 Trapear																														
4 Lavar baño																														
Sacudir muebles: Escritorios, Archiveros, despachador de agua Equipo eléctrico y de cómputo, librerías																														
5 Limpiar Paredes																														
6 Limpiar Ventanas																														
7 Limpiar Persianas																														
8 Limpiar Puertas																														
9 Limpiar vidrios																														
10 Reportar cualquier anomalía																														
11 Firma del Supervisor																														

MAGDEL MARIA AVALOS PÉREZ
Jefa de Recursos Humanos

MAGDEL MARIA AVALOS PÉREZ
Jefa de Recursos Humanos

MAGDEL MARIA AVALOS PÉREZ
Jefa de Recursos Humanos


MAGDEL MARIA AVALOS PÉREZ
Jefa de Recursos Humanos

MAGDEL MARIA AVALOS PÉREZ
Jefa de Recursos Humanos



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRÍCOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
AULAS DE LICENCIATURA ALA 1

Nombre del Intendente IBARRA VILLA JOAQUIN Nº de empleado 9067
 Año : 2016

Actividades de oficinas	Mes FEBRERO																				
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5												
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	
1 Sacar basura																					
2 Barrer																					
3 Trapear																					
4 Lavar baño																					
5 Limpiar butacas, escritorio, pizarron																					
6 Limpiar Paredes																					
7 Limpiar Ventanas																					
8 Limpiar Persianas																					
9 Limpiar Puertas																					
10 Limpiar vidrios																					
11 Reportar cualquier anomalía																					
Firma del Supervisor																					

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de RECURSOS
 Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de RECURSOS
 Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de RECURSOS
 Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de RECURSOS
 Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de RECURSOS
 Humanos

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA

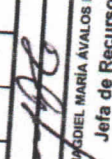
Nombre del Intendente

VALLEJO HERNANDEZ SANTOS

Nº de empleado

9068

Año : 2016

Actividades de oficinas	FEBRERO														
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5						
Mes	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura															
2 Barrer															
3 Trapear															
4 Lavar baño															
5 limpiar sillas															
6 Limpiar Paredes															
7 Limpiar Ventanas															
8 Limpiar Persianas															
9 Limpiar Puertas															
10 Limpiar vidrios															
11 Reportar cualquier anomalia															
Firma del Supervisor															

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos


MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRÍCOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
LABORATORIO

Nombre del Intendente EMMA EVANGELINA MERAZ S. 12942
 Año: 2016 Nombre del Laboratorio CICROB

Actividades de oficinas	FEBRERO														
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5						
Mes	LUN	MAR	MIE	JUE	VIÉ	LUN	MAR	MIE	JUE	VIÉ	LUN	MAR	MIE	JUE	VIÉ
1 Sacar basura	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2 Barrer	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3 Trapear	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4 Lavar baño	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5 Limpiar sillas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6 Limpiar Paredes	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7 Limpiar Ventanas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8 Limpiar Persianas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9 Limpiar Puertas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10 Limpiar vidrios	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11 Reportar cualquier anomalía	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Firma del Supervisor															

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

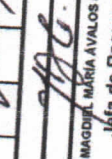
MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
GIMNASIO

Nombre del Intendente EMMA EVANGELINA MERAZ S. N° de empleado _____
 Año: 2016

Actividades de oficinas	FEBRERO														
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5						
Mes	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura															
2 Barrer															
3 Trapear															
4 Lavar baño															
5 Limpiar oficina															
6 Limpiar Paredes															
7 Limpiar Ventanas															
8 Limpiar Persianas															
9 Limpiar Puertas															
10 Limpiar Aparatos															
11 Limpiar vidrios															
12 Reportar cualquier anomalia															
Firma del Supervisor															

MAGDALI MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDALI MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDALI MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDALI MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDALI MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
AREAS VERDES Y CUBICULOS

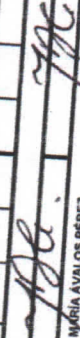


Nombre del Intendente

JULLIO CESAR GAYTAN BARAY

Nº de empleado

Año : 2016

Actividades de oficinas	FEBRERO																			
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5											
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Deshierbe de cancha																				
2 Deshierbe de Cerco																				
3 Estacionamiento																				
5 Limpiar Ventanas																				
6 Barrer																				
7 Trapear																				
8 Limpiar Vidrios																				
9 Sacar Basura																				
10 Limpiar Muebles																				
11 Limpiar Escaleras																				
12 Reportar cualquier anomalia																				
Firma del Supervisor																				

MAGDIEL MARÍA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
AREA ADMINISTRATIVA



Nombre del Intendente SUSANA DUARTE HERRERA N° de empleado 8827
 Año : 2016

Actividades de oficinas	MARZO																			
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5											
Mes	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura																				
2 Barrer																				
3 Trapear																				
4 Lavar baño																				
Sacudir muebles: Escritorios, Archiveros, despachador de agua Equipo eléctrico y de cómputo, 5 librerías																				
6 Limpiar Paredes																				
7 Limpiar Ventanas																				
8 Limpiar Persianas																				
9 Limpiar Puertas																				
10 Limpiar vidrios																				
11 Reportar cualquier anomalía																				

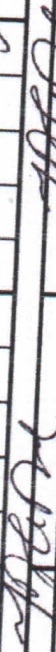
Firma del Supervisor

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ Jefa de Recursos Humanos
 MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ Jefa de Recursos Humanos
 MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ Jefa de Recursos Humanos
 MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ Jefa de Recursos Humanos
 MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ Jefa de Recursos Humanos



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRÍCOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA

Nombre del Intendente FLORES MARTINEZ GRACIELA N° de empleado 6218
 Año : 2016

Actividades de oficinas	MARZO																			
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5											
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura																				
2 Barrer																				
3 Trapear																				
4 Lavar baño																				
Sacudir muebles: Escritorios, Archiveros, despachador de agua Equipo eléctrico y de cómputo,																				
5 Jilbreros																				
6 Limpiar Paredes																				
7 Limpiar Ventanas																				
8 Limpiar Persianas																				
9 Limpiar Puertas																				
10 Limpiar vidrios																				
11 Reportar cualquier anomalía																				
Firma del Supervisor																				

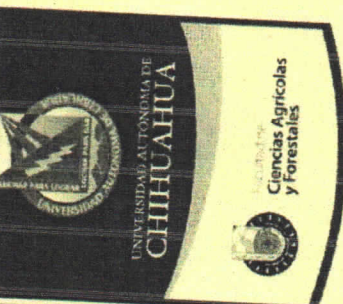
MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos


MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos



**UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
 FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
 PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
 LABORATORIOS**

Nombre del Intendente CARLOS FRANCISCO BARAY VILLALOBOS N° de empleado _____
 Año : 2016

Nombre del Laboratorio _____

Actividades de oficinas	MARZO																																							
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5																															
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE																									
1 Sacar basura	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2 Barrer	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3 Trapear	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4 Lavar baño	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Sacudir muebles: Escritorios, Archiveros, Equipo eléctrico y de cómputo y lo que indique el responsable	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5 Limpiar Paredes	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6 Limpiar Ventanas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7 Limpiar Persianas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8 Limpiar Puertas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9 Limpiar vidrios	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10 Reportar cualquier anomalía	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Firma del Supervisor																																								

MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

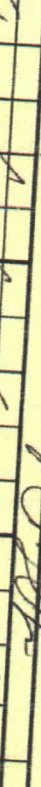
MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

**UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
AULAS POSGRADO**

Nombre del Intendente MARIA YESENIA IBARRA AGUIRRE N° de empleado 9460
 Año : 2016

Actividades de oficinas	MARZO																								
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5																
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE					
1 Sacar basura	✓					✓					✓					✓					✓				
2 Barrer	✓					✓					✓					✓					✓				
3 Trapear	✓					✓					✓					✓					✓				
4 Lavar baño	✓					✓					✓					✓					✓				
Sacudir muebles: Escritorios, Archiveros, despachador de agua Equipo eléctrico y de cómputo,	✓					✓					✓					✓					✓				
5 Librerías	✓					✓					✓					✓					✓				
6 Limpiar Paredes	✓					✓					✓					✓					✓				
7 Limpiar Ventanas	✓					✓					✓					✓					✓				
8 Limpiar Persianas	✓					✓					✓					✓					✓				
9 Limpiar Puertas	✓					✓					✓					✓					✓				
10 Limpiar vidrios	✓					✓					✓					✓					✓				
11 Reportar cualquier anomalía																									
Firma del Supervisor																									

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos

**UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
 FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
 PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
 OFICINAS POSGRADO**

Nombre del Intendente MARIA YESENIA IBARRA AGUIRRE N° de empleado 9460

Año : 2016

Actividades de oficinas	MARZO																			
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5											
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2 Barrer	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3 Trapear	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4 Lavar baño	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5 Limpiar butacas, escritorio, pizarron	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6 Limpiar Paredes	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7 Limpiar Ventanas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8 Limpiar Persianas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9 Limpiar Puertas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10 Limpiar vidrios	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11 Reportar cualquier anomalia																				
Firma del Supervisor	<i>[Handwritten Signature]</i>																			

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

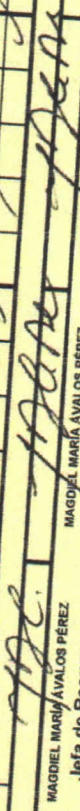
MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
 FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
 PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
 AULAS DE LICENCIATURA ALA 2



Nombre del Intendente GÓMEZ HERNÁNDEZ LUIS CARLOS N° de empleado 9065
 Año : 2016

Actividades de oficinas	MARZO																			
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5											
Mes	LUN	MAR	MIE	JUE	VIÉ	LUN	MAR	MIE	JUE	VIÉ	LUN	MAR	MIE	JUE	VIÉ	LUN	MAR	MIE	JUE	VIÉ
1 Sacar basura																				
2 Barrer																				
3 Trapear																				
4 Lavar baño																				
5 Limpiar butacas, escritorio, pizarron																				
6 Limpiar Paredes																				
7 Limpiar Ventanas																				
8 Limpiar Persianas																				
9 Limpiar Puertas																				
10 Limpiar vidrios																				
11 Reportar cualquier anomalia																				
Firma del Supervisor																				

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
 FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
 PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
 BIBLIOTECA Y CENTRO DE COMPUTO

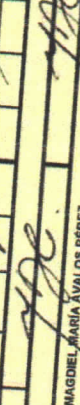


Nombre del Intendente

VICTOR RAMIREZ CHACON

Año: 2016

Nº de empleado

Actividades de oficinas	MARZO														
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5						
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura	✓					✓					✓				
2 Barrer	✓					✓					✓				
3 Trapear	✓					✓					✓				
4 Lavar baño	✓					✓					✓				
Sacudir muebles: Escritorios, Archiveros, despachador de agua Equipo eléctrico y de cómputo.	✓					✓					✓				
5 libretos	✓					✓					✓				
6 Limpiar Paredes	✓					✓					✓				
7 Limpiar Ventanas	✓					✓					✓				
8 Limpiar Persianas	✓					✓					✓				
9 Limpiar Puertas	✓					✓					✓				
10 Limpiar vidrios	✓					✓					✓				
11 Reportar cualquier anomalía															
Firma del Supervisor															

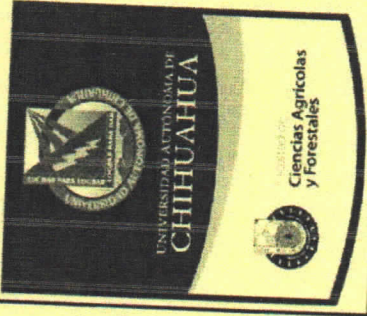
MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos


MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRÍCOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
AULAS DE LICENCIATURA ALA 1

Nombre del Intendente IBARRA VILLA, JOAQUIN N° de empleado 9067
 Año : 2016

Actividades de oficinas	MARZO																			
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5											
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura																				
2 Barrer																				
3 Trapear																				
4 Lavar baño																				
5 Limpiar butacas, escritorio, pizarron																				
6 Limpiar Paredes																				
7 Limpiar Ventanas																				
8 Limpiar Persianas																				
9 Limpiar Puertas																				
10 Limpiar vidrios																				
11 Reportar cualquier anomalia																				
Firma del Supervisor																				

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA

Nombre del Intendente VALLEJO HERNANDEZ SANTOS N° de empleado 9068
 Año : 2016



Actividades de oficinas	MARZO																	
	Semana 1			Semana 2			Semana 3			Semana 4			Semana 5					
	LUN	MAR	MIE	JUE	VI	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VI	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VI	VIE
1 Sacar basura	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2 Barrer	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3 Trapear	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4 Lavar baño	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5 limpiar sillas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6 Limpiar Paredes	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7 Limpiar Ventanas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8 Limpiar Persianas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9 Limpiar Puertas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10 Limpiar vidrios	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11 Reportar cualquier anomalía																		
Firma del Supervisor	<i>[Signature]</i>			<i>[Signature]</i>			<i>[Signature]</i>			<i>[Signature]</i>			<i>[Signature]</i>					

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
LABORATORIO

Nombre del Intendente

EMIMA EVANGELINA MERAZ S.

Año: 2016

12942

Nombre del Laboratorio

CICROB

Actividades de oficinas	MARZO														
	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5						
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2 Barrer	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3 Trapear	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4 Lavar baño	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5 limpiar sillas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6 Limpiar Paredes	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7 Limpiar Ventanas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8 Limpiar Persianas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9 Limpiar Puertas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10 Limpiar vidrios	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11 Reportar cualquier anomalía															
Firma del Supervisor	<i>[Handwritten Signature]</i>														

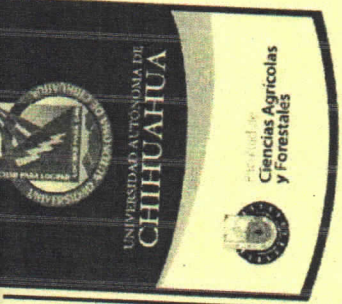
MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos

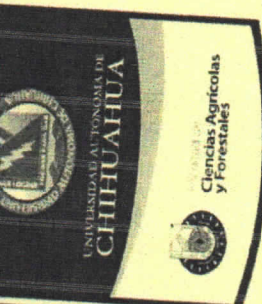
MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos


MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Jefa de Recursos Humanos





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRÍCOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
GIMNASIO

Nombre del Intendente EMMA EVANGELINA MERAZ S. N° de empleado _____
 Año: 2016

Actividades de oficinas	MARZO																	
	Semana 1			Semana 2			Semana 3			Semana 4			Semana 5					
	LUN	MAR	MIE	LUN	MAR	MIE	LUN	MAR	MIE	LUN	MAR	MIE	LUN	MAR	MIE	LUN	MAR	MIE
1 Sacar basura	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2 Barrer	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3 Trapear	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4 Lavar baño	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5 Limpiar oficina	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6 Limpiar Paredes	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7 Limpiar Ventanas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8 Limpiar Persianas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9 Limpiar Puertas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10 Limpiar Aparatos	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11 Limpiar vidrios	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
12 Reportar cualquier anomalía																		
Firma del Supervisor																		

MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Humanos