

I. DESCRIPCIÓN DE PUESTO.**Nombre del Puesto:** ALMACENISTA**II. PERFIL DEL PUESTO. (deseable)**

ESTADO CIVIL: Indistinto

NIVEL DE ESCOLARIDAD: Preparatoria

EDAD: 20 años

HABILIDADES SUGERIDAS AL PUESTO: Organizado, habilidad numérica, responsable, dinámico, trabajo bajo presión, trabajo en equipo y con disponibilidad de horario.

EXPERIENCIA: 2 años trabajando como responsable de Almacén y con conocimientos básicos de office.

Se necesita de vehículo propio para el desarrollo de las funciones.

III. RELACIONES DE AUTORIDAD:

JEFE INMEDIATO: Compras

QUIENES DEPENDEN DE SU PUESTO: N/A

AUTORIDAD PARA: entregar el material que justifique su uso y recibir materiales e insumos determinando su acomodo.

IV. FUNCIONES GENERALES QUE REALIZA: Cuidado y control del material que se encuentra dentro de almacén buscando en todo momento su control en las entradas y salidas.**FUNCIONES ESPECÍFICAS: (explicación de las generales)**

1. Recibir los insumos y materiales a proveedores revisando factura y orden de compra presentados, firmando de recibido la factura.
2. Imprimir el inventario para su revisión física trimestral
3. Hacer los concentrados de los pedidos mensuales de las personas encargadas de área que solicitaron material
4. Recepción y entrega de materiales en horarios de 8:00 am a 11:00 am y de 15:00 pm a 17:00 pm
5. Revisión de insumos de limpieza para el personal que realiza la limpieza.
6. Entrega de materiales e insumos en tiempo establecidos.
7. Entrega de materiales a clientes
8. Entradas de mercancía para stock de almacén
9. Limpieza del almacén
10. Archivo de materiales e insumos necesarios para los eventos.
11. Realizar inventario en base a conteos cíclicos
12. Registrar con firmas las salidas del material
13. Captura en sistema de entradas y salidas.
14. Apoyo en las entregas de documentos fuera de CEDIPOL en los horarios establecidos de: 11:00 a 13:00 hrs
15. Realizar depósitos bancarios a las cuentas de CEDIPOL
16. Realizar entregas de información a FICOSEC en horarios

FUNCIONES PERIODICAS:

Apoyo en el movimiento de insumos y materiales a las áreas que lo soliciten, apoyo en la mensajería de CEDIPOL.

17. RESPONSABILIDADES EN EL PUESTO:

De que el almacén resguarde los materiales e insumos, controlando en todo momento su entrada y salida.

Cuidar los tiempos y formas de entrega

Que el material se encuentre en buenas condiciones

Aseguramiento de cargas

18. EQUIPO NECESARIO DE APOYO PARA SU DESEMPEÑO:

Racks

Diablito

Malla de seguridad

Equipo de cómputo.