

## CAMPAÑAS LLEVADAS A CABO EN CONJUNTO CON LA UNIDAD DE RESPONSABILIDAD SOCIAL DE UNIDAD CENTRAL

<p><b>NOMBRE:</b>  <b>DISTINTIVO</b>  <b>EMPRESA</b>  <b>FAMILIARMENTE</b>  <b>RESPONSABLE</b></p> <p>Promovido por la Secretaria de Trabajo y Prevención social</p>	<p><b>DESCRIPCIÓN:</b></p> <p>“Empresa Familiarmente Responsable” es aquella organización pública o privada que, dados los estándares de medición previstos en el Distintivo Empresa Familiarmente Responsables, acredita ser promotora de buenas prácticas laborales y que incluye acciones y políticas para favorecer que las personas trabajadoras atiendan y fortalezcan sus responsabilidades y relaciones familiares. constituye un sistema de ética laboral integrado por tres grupos de prácticas laborales: Conciliación trabajo-familia.</p> <p>2.- Igualdad de Oportunidades  3.- El combate a la violencia laboral y el hostigamiento sexual.</p>	<p><b>EVIDENCIAS:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cedula de registro</li> <li>2. Compromiso del centro de trabajo</li> <li>3. Pronunciamiento</li> <li>4. Distintivo</li> </ol>
--	---	---

# 1. Cedula de registro



Distintivo Empresa Familiarmente Responsable  
Cédula de registro

Razón Social: FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES - UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA  
Nombre Comercial: FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES - UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA  
DEFR-2014-141

Calle: Km. 2 1/2 carretera Delicias-Rosales  
Número: 541  
Colonia:  
Delegación o Municipio: Ciudad Delicias, Chihuahua  
Código Postal: 33600  
Entidad Federativa: Chihuahua  
Correo Electrónico: fca@uach.mx  
Página Web: fcayf.uach.mx

Se identifica al titular de la cédula de registro que podrá ejercer la actividad económica en calidad de responsable de la empresa.

Nombre: M.C. FRANCISCO MARQUEZ SALCADO  
Cargo: DIRECTOR  
Teléfono: 639 4722351 Y 4722726  
Correo electrónico: fmarquez@uach.mx

Se identifica al titular de la cédula de registro que podrá ejercer la actividad económica en calidad de responsable de la empresa.

Nombre: M.A. Laura Escalera Ochoa y Lic. Magdiel Avalos Pérez  
Cargo: Secretaria Administrativa y Jefa de Recursos Humanos  
Teléfono: 639 4722351 y 4722726  
Correo electrónico: lescalera@uach.mx, mavalos@uach.mx

Distintivo Empresa Familiarmente Responsable  
Cedula de registro

Características del Centro de Trabajo

Misión:

Tipo de actividad de acuerdo a su sector productivo y tamaño (marque con una x):

Industria     Servicios     Comercio  
 Micro     Pequeña     Mediana     Grande

El Mercado del centro de trabajo es (marque con una x):

Internacional     Nacional     Estatal     Municipal     Local

En caso de que el centro de trabajo se encuentre registrado en alguna Cámara empresarial, in

Indique además el número de personas investigadoras del Centro de Trabajo

Total de personal con que cuenta el centro de trabajo:

Del número anterior, por favor desglose de acuerdo a lo:

	Por edad (en años)			TOTAL
	18-29	30-44	45-59	
Mujeres	18-29	4	3	7
	30-44	13	7	20
	45-59	23	5	28
	60 o más	1	0	1
	Subtotal	39	15	54
Hombres	18-29	5	0	5
	30-44	21	11	32
	45-59	42	11	53
	60 o más	9	2	11
	Subtotal	77	24	101
<b>TOTAL</b>				<b>155</b>

**Distintivo Empresa Familiarmente Responsable**  
Cédula de registro

**Solicitud de Visita de Verificación**

Nombre de la persona que solicita la visita (con nivel de gerencia, dirección o superior):

M.C. FRANCISCO MARQUEZ SALCIDO

Cargo:

DIRECTOR

Fecha propuesta para la visita de verificación:

11 DE SEPTIEMBRE DEL 2014

Firma

DELEGACIÓN DEL  
CENTRO DE  
TRABAJO

**FACULTAD DE CIENCIAS AGRÍCOLAS Y FORESTALES**  
**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA**  
**DIRECCIÓN**

**Documentos que deben presentar en la Delegación Federal del Trabajo para que se les pueda asignar fecha para la visita de verificación:**

**Documentos en original:**

1. Cédula de registro; y
2. Formato DL-1 (Comunicado de Demandas Laborales de los últimos 24 meses).

**Documentos en CD o USB en formato PDF (según sea el caso):**

1. Cédula de registro; (El formato en excel y en PDF, independientemente de que lo entreguen también)
2. Folio de control (asignado por la STPS en el Pre-registro);
3. Formato DL-1 (Comunicado de Demandas Laborales de los últimos 24 meses independientemente de que lo entreguen también en original);
4. Indentificación oficial (IFE) del Representante Legal del centro de trabajo;
5. Registro de alta ante el SAT que acredite la existencia legal del centro de trabajo;
6. Acta constitutiva del centro de trabajo;
7. Comprobante de última declaración de ISR; y
8. Último Comprobante de aportaciones al IMSS/ ISSSTE o Instancias locales de Seguridad Social.

## 2. Compromiso del centro de trabajo



### **Distintivo Empresa Familiarmente Responsable Compromiso del Centro de Trabajo**

Fecha: 22 de Agosto del 2014

Al obtener el Distintivo Empresa Familiarmente Responsable

LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA

Se comprometo a promover internamente las buenas prácticas laborales que involucran la obtención del *Distintivo Empresa Familiarmente Responsable* a fin de propiciar, mantener y mejorar una cultura de trabajo que facilite la conciliación del trabajo y la familia, la igualdad de oportunidades y un ambiente organizacional libre de violencia laboral y de hostigamiento sexual.

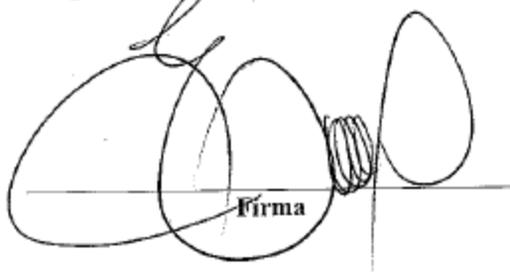
De igual manera se comprometo a dar a conocer de manera eficiente y eficaz el Distintivo y sus componentes a todo el personal de su centro de trabajo; así como las políticas que la hicieron merecedora de obtenerlo. Además, será responsable de utilizar el distintivo en los medios de comunicación gráfica del centro de trabajo para su difusión y esquemas de mercadeo, según Manual de Identidad Gráfica.

Así mismo, se dará a conocer a todo su personal el **Pronunciamiento** para prevenir la violencia laboral y al hostigamiento sexual.

**ATENTAMENTE**

**Nombre:** M.C. JESÚS ENRIQUE SEÁÑEZ SÁENZ

**Cargo:** RECTOR DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA

  
Firma



**RECTORIA**  
Sello del Centro de Trabajo

### 3. Pronunciamiento



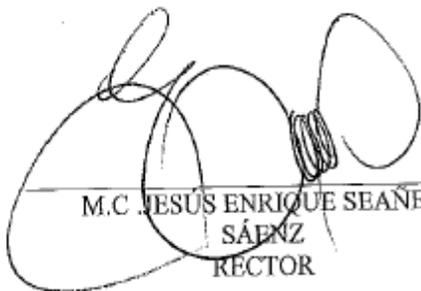
#### **Distintivo Empresa Familiarmente Responsable Pronunciamiento**

Fecha: 22 de Agosto del 2014

La UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA a través de su representante legal M.C. JESÚS ENRIQUE SEÁÑEZ SÁENZ externa su compromiso para instrumentar acciones para preservar un ambiente sano y libre de violencia laboral y hostigamiento sexual, a fin de tener un espacio donde imperen los principios de respeto a la dignidad de las personas y los derechos humanos laborales.

Por ello, reiteramos que es necesario contribuir a la generación de una política interna con procedimientos claros, confidenciales e imparciales, y realizar esfuerzos permanentes de prevención, atención y sanción; pero sobre todo, concientizar a todas las personas trabajadoras de este centro de trabajo en relación con el tema de violencia, con el objetivo de conducirse en un marco de bienestar emocional y de desarrollo humano para una mejor calidad de vida.

**ATENTAMENTE**



M.C. JESÚS ENRIQUE SEÁÑEZ  
SÁENZ  
RECTOR



**RECTORIA**

**Sello del Centro de Trabajo**

## 4. Distintivo

STPS

SECRETARÍA DEL TRABAJO  
Y PREVISIÓN SOCIAL



LA SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL  
OTORGA EL

DISTINTIVO



A: FACULTAD DE CIENCIAS AGRÍCOLAS Y FORESTALES  
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA

EDICIÓN 2014

VIGENCIA 2014 - 2017

LIC. ALFONSO NAVARRETE PRIDA  
SECRETARIO DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL