

Mapa de Subproceso

| | |
|--------------------|------------|
| Código | POS MSP 02 |
| Número de revisión | 01 |
| Fecha de revisión | 09/09/2014 |
| Fecha de emisión | 10/01/2014 |
| Número de páginas | 4 total |

| | | |
|---|--|-------------------------------|
| Elaboró: Jefe de Unidad de Posgrado | Revisó: Secretario de Investigación y Posgrado | Autorizó: Directora |
|---|--|-------------------------------|

4.1 a) Nombre del Proceso:

PROGRAMAS DE MAESTRÍA

Subproceso:

Movilidad Estudiantil y Académica

OBJETIVO

Desarrollar una actividad académica como parte de sus estudios o para concluir su proyecto de investigación o trabajo de tesis, en el marco y como parte del programa oficial de estudios de la facultad.

ALCANCE

Todos los estudiantes que cursan los programas de posgrados de la facultad becados por CONACyT

| No | 4.1 b) | | 4.1 c) | | | 4.1 d) | |
|----|---|---|--|-----------------------------|--|--|---|
| | Actividad | Responsable | Descripción de Actividades | Requerimiento ISO 9001:2008 | Requerimientos regulatorios | Documentos y/o Registros | Recursos e Información |
| 1 | Solicitud oficial de movilidad | Tutor / director de tesis / Estudiante de Programas de Maestría | El estudiante avalado por el tutor solicita en forma escrita la movilidad académica | 7.2.3 7.5.1 a) | Reglamento de Estudios de Posgrado Reglamento Interno FEN | POS FOR 01 Carta de solicitud de movilidad POS FOR 02 Carta de exposición de motivos | Copias Carpetas, broches Bacco, teléfono e internet y plataforma de SUAE mensajería |
| 2 | Tramite oficial de gestión de movilidad | Coordinador /Estudiante del de Programa de Maestría | El estudiante realiza los tramites y presenta requisitos institucionales para la gestión de la de movilidad por parte de la coordinación | 7.5.1. a), b) | | POS FOR 03 Plan de trabajo de movilidad POS FOR 04 Movilidad Estudiantil Programa de Maestría | Copias Carpetas, teléfono e internet y plataforma de SUAE, Plataforma CONACyT Mensajería |
| 3 | Solicitud institucional de movilidad | Directora de la FEN/ Jefe de Unidad de posgrado | Se solicita por dirección la movilidad con otra dependencia educativa | 7.5.1. | | Oficio de Dirección de la FEN a institución receptora | Copias Carpetas, teléfono e internet y plataforma de SUAE, Plataforma CONACyT Mensajería |

Mapa de Subproceso

| | |
|--------------------|-------------------|
| Código | POS MSP 02 |
| Número de revisión | 01 |
| Fecha de revisión | 09/09/2014 |
| Fecha de emisión | 10/01/2014 |
| Número de páginas | 4 total |

| | | |
|---|--|-------------------------------|
| Elaboró: Jefe de Unidad de Posgrado | Revisó: Secretario de Investigación y Posgrado | Autorizó: Directora |
|---|--|-------------------------------|

4.1 a) Nombre del Proceso:

PROGRAMAS DE MAESTRÍA

Subproceso:

Movilidad Estudiantil y Académica

OBJETIVO

Desarrollar una actividad académica como parte de sus estudios o para concluir su proyecto de investigación o trabajo de tesis, en el marco y como parte del programa oficial de estudios de la facultad.

ALCANCE

Todos los estudiantes que cursan los programas de posgrados de la facultad becados por CONACyT

| No | 4.1 b) | | 4.1 c) | | | 4.1 d) | |
|----|---------------------------------------|---|--|-----------------------------|-----------------------------|---|--|
| | Actividad | Responsable | Descripción de Actividades | Requerimiento ISO 9001:2008 | Requerimientos regulatorios | Documentos y/o Registros | Recursos e Información |
| 4 | Postulación de movilidad ante CONACyT | Coordinadora de movilidad de Dirección de Posgrado/Jefe de Unidad de Posgrado | Postulación de movilidad ante plataforma CONACyT | 7.5.1 | Reglamento de becas CONACyT | Documento de reporte de actividades de movilidad Carta de aceptación electrónica de aceptación movilidad de plataforma CONACyT | Copias Carpetas, teléfono e internet y plataforma de SUAE, plataforma CONACyT Mensajería |
| 5 | Confirmación de término de estancia | Coordinador /Estudiante del de Programa de Maestría | En plataforma de CONACyT se da de alta la conclusión y el término de la estancia | 7.5.1 f) | | Documento de reporte de actividades de movilidad Actualización de la plataforma | Plataforma CONACyT |

Mapa de Subproceso

| | |
|--------------------|------------|
| Código | POS MSP 02 |
| Número de revisión | 01 |
| Fecha de revisión | 09/09/2014 |
| Fecha de emisión | 10/01/2014 |
| Número de páginas | 4 total |

| | | |
|---|--|-------------------------------|
| Elaboró: Jefe de Unidad de Posgrado | Revisó: Secretario de Investigación y Posgrado | Autorizó: Directora |
|---|--|-------------------------------|

4.1 a) Nombre del Proceso:

PROGRAMAS DE MAESTRÍA

Subproceso:

Movilidad Estudiantil y Académica

OBJETIVO

Desarrollar una actividad académica como parte de sus estudios o para concluir su proyecto de investigación o trabajo de tesis, en el marco y como parte del programa oficial de estudios de la facultad.

ALCANCE

Todos los estudiantes que cursan los programas de posgrados de la facultad becados por CONACyT

| No | 4.1 b) | | 4.1 c) | | | 4.1 d) | |
|----|--|---|---|-----------------------------|-----------------------------|--|------------------------------|
| | Actividad | Responsable | Descripción de Actividades | Requerimiento ISO 9001:2008 | Requerimientos regulatorios | Documentos y/o Registros | Recursos e Información |
| 6 | Recepción de estudiantes externos para movilidad | Jefe de Unidad de Posgrado/Coordinador de la Maestría | Se recibe a estudiantes externos para que realicen su estancia en los Programas de Maestría de la FEN | 7.5.1 | | Oficio de solicitud de movilidad a FEN. Oficio de aceptación de recepción de movilidad. Oficio de asignación de estudiantes visitantes a docentes de Posgrado FEN así como tutores. Plan de trabajo de estudiantes de movilidad. Reporte final de movilidad. | Material y equipo de oficina |
| 7 | Resguardo de la información | Jefe de Unidad de Posgrado | Registra datos en el Cohorte de movilidad estudiantil y académica | 7.5.1. e) | | POS FOR 13 | Material y equipo de oficina |

Mapa de Subproceso

| | |
|--------------------|------------|
| Código | POS MSP 02 |
| Número de revisión | 01 |
| Fecha de revisión | 09/09/2014 |
| Fecha de emisión | 10/01/2014 |
| Número de páginas | 4 total |

| | | |
|---|--|-------------------------------|
| Elaboró: Jefe de Unidad de Posgrado | Revisó: Secretario de Investigación y Posgrado | Autorizó: Directora |
|---|--|-------------------------------|

4.1 a) Nombre del Proceso:

PROGRAMAS DE MAESTRÍA

Subproceso:

Movilidad Estudiantil y Académica

OBJETIVO

Desarrollar una actividad académica como parte de sus estudios o para concluir su proyecto de investigación o trabajo de tesis, en el marco y como parte del programa oficial de estudios de la facultad.

ALCANCE

Todos los estudiantes que cursan los programas de posgrados de la facultad becados por CONACyT

| No | 4.1 b) | | 4.1 c) | | | 4.1 d) | |
|----|-----------|-------------|----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--------------------------|------------------------|
| | Actividad | Responsable | Descripción de Actividades | Requerimiento ISO 9001:2008 | Requerimientos regulatorios | Documentos y/o Registros | Recursos e Información |

| DESCRIPCIÓN DE LA MEDICIÓN (acción) | | | META (RESULTADO) | FECHA (tiempo) | RECURSO |
|-------------------------------------|---|--|------------------|------------------|---------------------------------|
| 1 | Solicitante, aceptado, evaluación y término | | 100 % Anual | Noviembre- Enero | POS FOR 13 Cohorte de movilidad |

| CONTROL DE CAMBIOS | | | | |
|--------------------|------------|------------------------|------------------------------|---|
| No. de Revisión | Fecha | Párrafo | Origen del Cambio | Descripción del cambio |
| 0 | 10/01/2014 | N/A | Reingeniería del SGC | Nueva creación |
| 01 | 09/09/2014 | Al final del documento | Revisión de la documentación | Se agrega el Control de Cambios así como leyenda al pie del mismo |