PROGRAMA ANALÍTICO PARA CURSOS DE CAPACITACIÓN A JEFES DE BIBLIOTECA Y BIBLIOTECARIOS EN BASES DE DATOS

Propósito del Curso: Que los usuarios sean competentes en el acceso, evaluación y manejo de recursos electrónicos con los que cuenta el SUBA.

A. COMPETENCIAS	B. CONTENIDOS	RESULTADOS DE APRE
Competencias básicas: 1.- Comunicación a) Demuestra dominio básico en el manejo de recursos documentales y electrónicos que apoyan a la comunicación y búsqueda de información (Internet, correo electrónico, audio, conferencias, correo de voz, entre otros). b) Recopila, analiza y aplica información de diversas fuentes. c) Maneja y aplica paquetes computacionales para desarrollar documentos, presentaciones y bases de información. 2.- Solución de problemas a) Aplica la tecnología a la solución de problemáticas. b) Emplea diferentes métodos para establecer alternativas de solución de problemas. c) Demuestra comportamientos de búsqueda.	**Objeto de estudio 1** **Acceso a la información en línea.**	
	Identificación de la información general del sitio web del SUBA. Elementos de la página principal. Acceder a la información general. del SUBA Búsqueda de información en línea. Operadores y funciones de búsqueda Explicar el uso de los operadores boléanos a través de ejemplos en buscadores comerciales incluyendo Google académico. Explicar el uso de los agrupadores Identificación los recursos electrónicos del sitio web del SUBA. Explicar el acceso a los recursos electrónicos disponibles y describirlos.	Accede al portal del SUBA http://suba.uach.mx
	Objeto de estudio 2 **Búsqueda, evaluación y selección de información**	
	Acceder al catálogo en línea (OPAC) para recuperar información Revisar los elementos que contiene la lista de resultados. Acceder a la ficha catalográfica del documento. Acceder a la cita bibliográfica del documento.	Accede a los recursos disponibles en el SUBA. Evalúa las herramientas que cada uno de éstos

	Acceder a las bases electrónicas de datos y ver con qué información cuenta Búsqueda básica, avanzada, publicación, índice, temática, tesauro, cita bibliográfica, fecha, formato de documento, activación de alerta, crear su cuenta. Estrategias para la búsqueda y obtención de información Seleccionar las palabras claves (suprimir artículos, conjunciones y preposiciones) Utilizar operadores boléanos Revisar listado de títulos Marcar los títulos que parezcan más adecuados Ir a carpeta de búsquedas Leer los resúmenes Leer el texto, enviar, imprimir, guardar. Evaluación de fuentes de información. Seleccionar las bases de datos que son adecuadas para cada área del conocimiento.	ofrece. Recupera registros y documentos. Evalúa los recursos.
	Objeto de estudio 3 **Análisis de la información**	

	Elección de la Información Revisar los elementos básicos que debe contener un documento para su valoración ◦ Identificación ◦ Autoridad ◦ Institución ◦ Lenguaje ◦ Referencias ◦ Actualidad Aspectos éticos en el manejo de la información Enfatizar el respeto a los derechos de autor. Indicar los elementos básicos que debe contener una Cita bibliográfica	Analiza, la información seleccionada atendiendo los aspectos éticos de propiedad intelectual, así como las normas de citación y referencias que proporcionan las Bases de Datos.

UNIDAD TEMÁTICA	METODOLOGÍA (estrategias, secuencias recursos didácticos)	TIEMPO ESTIMADO
Objeto de estudio 1	Identificación de la información general del sitio web del SUBA Búsqueda de información en línea. Identificación los recursos electrónicos del sitio web del SUBA.	15 minutos
Objeto de estudio 2	Acceder al catálogo en línea (OPAC) para recuperar información Acceder a las bases electrónicas de datos y ver con qué información cuenta Estrategias para la búsqueda y obtención de información Evaluación de fuentes de información.	30 minutos 3 horas
Objeto de estudio 3	Elección de la Información Aspectos éticos en el manejo de la información	15 minutos

UNIDAD TEMÁTICA	EVIDENCIAS DE DESEMPEÑO	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Objeto de estudio 1	Que el alumno acceda a las herramientas que se le proporcionan en la página del SUBA Que el alumno identifique los diferentes operadores boléanos y realice algunas búsquedas. Que el alumno identifique los recursos disponibles en la página tales como BD, Catálogo en Línea, Repositorios Digitales, Capacitación y Nuevas Adquisiciones.	1. Ubicará la información que contiene el área del Directorio y la Misión del SUBA. 2. Elaborará una búsqueda utilizando cada uno de los operadores boléanos y comparará sus resultados. 3. Describirá que recursos se encuentran en cada ícono.

Objeto de estudio 2	Que el alumno recupere registros del catálogo en línea. Que el alumno acceda a las bases electrónicas de datos y ver con qué información cuenta Que el alumno recupere documentos de las bases	1. Recuperará dos registros de material documental de un tema específico. 2. Identificará de las BD, mínimo 3 que sean adecuadas para su área. 3. Seguirá correctamente la

UNIDAD TEMÁTICA	EVIDENCIAS DE DESEMPEÑO	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
	electrónicas de datos, de acuerdo a una estrategia de búsqueda. Que el alumno valide un documento.	estrategia de búsqueda y recuperación de documentos. 4. Seleccionará de un artículo mínimo tres elementos de validación.
Objeto de estudio 3	Que el alumno elija un documento previamente validado y justifique su elección. Que el alumno identifique los elementos básicos de una cita bibliográfica.	1. Señalará por lo menos tres criterios de validación que utilizó para la selección de un documento. 2. Recuperará la cita correcta en dos formatos y señalará sus elementos básicos.

FUENTES DE INFORMACIÓN (Bibliografía/Lecturas por unidad)	EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES (Criterios e instrumentos)
Coordinación General del SUBA (2010) Bases de Datos [En línea] Disponible en: http://suba.uach.mx	Criterios: Actividades en el curso Evaluación final